

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES GUASAVE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
(Cifras en Pesos)

1. Autorización e Historia:

En octubre de 2006 se autorizó la creación de la Coordinación Municipal de las Mujeres en el Municipio de Guasave, con el objetivo de establecer, coordinar y ejecutar las políticas públicas que propicien y faciliten la no discriminación, la igualdad de oportunidades y el logro de una real equidad entre los géneros.

En el Plan Municipal de Desarrollo 2008-2010, quedó debidamente acreditado el papel preponderante de las mujeres en los destinos de nuestra sociedad. En ese sentido, en junio de 2009, se crea el Instituto Municipal de las Mujeres Guasave, el cual actuará como un organismo público descentralizada de la administración municipal, que recepcionará y atenderá la creatividad, empeño, y talento de las mujeres guasavenses en forma contundente y decidida, teniendo como objetivo establecer una política integral de promoción, apoyo y asesoría en beneficio de las mujeres del Municipio de Guasave, a cargo del propio instituto y del Gobierno Municipal.

a) Fecha de creación del ente público.

Esta Paramunicipal fue creada y registrada ante Hacienda el 3 de junio de 2009, según consta en Decreto No.016 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Sinaloa el día 3 de junio de 2009, con Registro Federal de Contribuyentes IMM090603G55.

b) Principales cambios en su estructura.

No aplica

2. Panorama Económico y Financiero:

Esta Paramunicipal inicia 2025 con un presupuesto de egresos de \$ **6,395,604.00 pesos.**, este presupuesto, uno de los ingresos principales son Transferencias Municipales.

Handwritten signature and stamp. The stamp is an oval containing the text "Instituto Municipal de las Mujeres Guasave". The signature is written over the stamp and extends downwards.

3. Organización y Objeto Social:

a) Objeto social.

Establecer una política integral de promoción, apoyo y asesoría en beneficio de las mujeres del municipio de Guasave, a cargo del propio Instituto y del Gobierno Municipal; e impulsar su desarrollo para lograr e incrementar su integración y participación plena y eficaz en la vida económica, laboral, política, cultural, científica, social y en general en todos los ámbitos de la vida, buscando con ello la igualdad de género.

b) Principal actividad.

Promover los derechos humanos, atender, promover y erradicar la violencia contra las mujeres.

c) Ejercicio fiscal.

2025 (enero a diciembre)

d) Régimen jurídico.

El Instituto Municipal de las Mujeres Guasave, se rige por la Ley de Gobierno Municipal para el Estado de Sinaloa, el Reglamento Interior del Instituto Municipal de las Mujeres Guasave, el Decreto y las demás leyes y disposiciones que le sean aplicables.

Persona Moral sin fines de lucro.

e) Consideraciones fiscales del ente:

IMPUESTO SOBRE LA RENTA

- Persona Moral no contribuyente por la percepción de sus ingresos, de conformidad con los artículos 93, 94 y 102 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por servicios personales subordinados, de conformidad con el artículo, 110 y 113 de Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por asimilados a salarios de conformidad con el artículo, 110 y 113 de Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por servicios personales independientes de conformidad con el artículo 102, 120 y 127 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Retenedor por los pagos por Arrendamiento de Inmuebles de conformidad con el artículo 102, 141 y 143 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "Municipalidad de Guasave" and "Instituto Municipal de las Mujeres". The signature is written in a cursive style.

f) Estructura organizacional básica.



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario.

No aplica.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- Se ha observado toda la normatividad emitida por el CONAC
 - La Ley de Ingresos para el Municipio de 2025
 - La Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Sinaloa
 - Ley de Fiscalización del Estado de Sinaloa
 - Otras Disposiciones aplicables a todos los Municipios de Sinaloa
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

El total de las operaciones están reconocidas a su Costo Histórico.

[Handwritten signature and stamp]

c) Postulados básicos de contabilidad gubernamental.

Los Emitidos por el CONAC:

1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable
9. Valuación
10. Dualidad Económica
11. Consistencia

d) Normatividad supletoria.

Las permitidas por la Normatividad del CONAC:

- Aplicación personalizada del Cuarto Nivel de COG
- Aplicación personalidad del Tercer y Cuarto Nivel del CRI
- Aplicación Personalizada a partir del Quinto Nivel permitido del Plan de Cuentas

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.

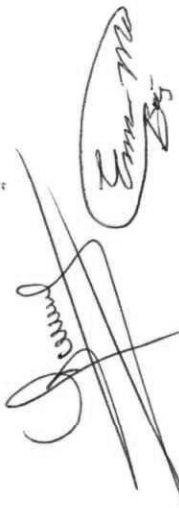
No aplica.

5. Políticas de Contabilidad Significativas:

a) Actualización:

A lo largo de la Historia de este Ente, no se ha utilizado ningún Método para la Actualización del Valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental:

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is slanted and appears to read 'Luis M. Díaz'. The stamp is partially obscured by the signature.

No aplica.

- c) **Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas:**

No aplica.

- d) **Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido:**

No aplica.

- e) **Beneficios a empleados:**

No se tienen reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las contempladas anualmente en el presupuesto de egresos del ejercicio presente.

- f) **Provisiones:**

No aplica.

- g) **Reservas:**

No aplica

- h) **Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:**

El cambio en las políticas contables se ve del ejercicio 2011 al ejercicio 2012 provocado por la implementación de los momentos contables de los Ingresos y Egresos normados por el CONAC.

- i) **Reclasificaciones:**

No existe reclasificaciones importantes

- j) **Depuración y cancelación de saldos:**

No existe reclasificaciones importantes

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

- a) **Activos en moneda extranjera:**

No Aplica

- b) **Pasivos en moneda extranjera:**

No Aplica

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is stylized and appears to be 'J. M. ...'. The stamp is partially obscured by the signature.

c) Posición en moneda extranjera:

No Aplica

d) Tipo de cambio:

No Aplica

e) Equivalente en moneda nacional:

No Aplica

7. Reporte Analítico del Activo:

a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas:

Hasta 2011, no se ha reconocido depreciación de los bienes y para el año 2012 en apego al artículo SEPTIMO de las Reglas Específica del registro y Valoración del Patrimonio, se inicia el reconocimiento de la misma.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.

Hasta 2011, no se ha reconocido depreciación de los bienes y para el año 2012 en apego al artículo SEPTIMO de las Reglas Específica del registro y Valoración del Patrimonio, se inicia el reconocimiento de la misma.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

No Aplica

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No aplica

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad:

Los bienes construidos durante 2012 se reconocen dentro de ACTIVO a su costo histórico, de conformidad con el artículo 29 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

No aplica

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is cursive and appears to read 'J. M. ...'. The stamp is partially obscured by the signature.

- g) **Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:**

No se tienen desmantelamiento de Activos

- h) **Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:**

Se utilizan los activos con la operación y mantenimiento óptimo.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) **Inversiones en valores:**

No aplica

- b) **Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto:**

No aplica

- c) **Inversiones en empresas de participación mayoritaria:**

No aplica

- d) **Inversiones en empresas de participación minoritaria:**

No aplica.

- e) **Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda:**

No aplica.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

- a) **Por ramo administrativo que los reporta:**

No se cuenta con Fideicomisos, Mandatos y Análogos

- b) **Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:**

No se cuenta con Fideicomisos, Mandatos y Análogos

9. Reporte de la Recaudación:

- a) **Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:**

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is slanted and appears to read 'Luis M. ...'. The stamp contains some illegible text, possibly a name or title.

Se presenta por separado en el informe de la ley de ingresos

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

Se estima que la recaudación solamente crecerá por los porcentajes permitidos por Ley aprobados por el congreso del estado de año a año.

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No se tiene Deuda

- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

Se anexará la información en las notas de desglose.

11. Calificaciones otorgadas:

No se cuenta con calificaciones otorgadas o certificaciones

12. Proceso de Mejora:

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno:

Apego al presupuesto con racionalidad y transparencia

- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

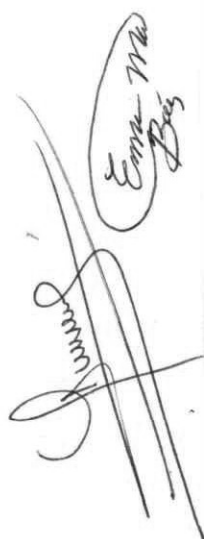
Racionar el uso de los recursos, sobre todo en el primer semestre del año para alcanzar el cumplimiento de las funciones para el ejercicio completo.

13. Información por Segmentos:

Toda la información del Ente, está procesada y se encuentra disponible por Unidad Responsable de realizar las funciones propias.

14. Eventos Posteriores al Cierre:

El ente público no tiene hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is cursive and appears to read 'Emilia M. B...'. The stamp is partially obscured by the signature.

15. Partes Relacionadas:

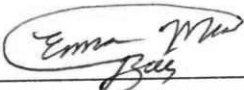
No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. Responsabilidad sobre la presentación razonable de la información contable

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos. El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades. De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

L.C.P. EMMA MARIA BAEZ ZAZUETA



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD

LCDA. DAMARIS OSUNA ZAVALA



DIRECTORA GENERAL



INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES GUASAVE

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
b) NOTAS DE DESGLOSE
(Cifras en Pesos)

IC-NEF-06-2512

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios		
Cuenta	Descripción	Saldo
4151	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público	2,084.33
4223	Subsidios y Subvenciones	6,395,604.00

Gastos y Otras Pérdidas		
Cuenta	Descripción	Saldo
5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,449,504.20
5113	Remuneraciones Adicionales y Especiales	75,526.97
5114	Seguridad Social	375,712.16
5115	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,292,398.47
5121	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	226,276.43
5122	Alimentos y Utensilios	122,334.19
5124	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	24,541.51
5125	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2,015.09
5126	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	221,057.09
5127	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	16,064.84
5129	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	7,212.00
5131	Servicios Básicos	292,352.54
5132	Servicios de Arrendamiento	228,557.83
5133	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	190,328.71
5134	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	26,306.34
5135	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	17,961.95
5136	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	280,456.81
5137	Servicios de Traslado y Viáticos	19,886.38
5138	Servicios Oficiales	682,946.49
5139	Otros Servicios Generales	9,900.00
5241	Ayudas Sociales a Personas	401,474.11
5515	Depreciación de Bienes Muebles	116,622.82

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
Cuenta	Descripción	Saldo
1111	Efectivo	7,000.00
1112	Bancos/Tesorería	1,503,330.29
1113	Bancos/Dependencias y Otros	0.00
1114	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00
1115	Fondos con Afectación Específica	0.00
1116	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0.00
1119	Otros Efectivos y Equivalentes	0.00
1121	Inversiones Financieras de Corto Plazo	0.00

CUENTAS POR COBRAR DE CONTRIBUCIONES		
Cuenta	Descripción	Saldo
1122	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	809,447.53
1124	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0.00

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES, Y BIENES O SERVICIOS

Cuenta	Descripción	Saldo
		65,751.21
1123	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	0.00
1125	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0.00
1126	Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0.00
1129	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	7,941.40
1131	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0.00
1132	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0.00
1133	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0.00
1134	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0.00
1139	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0.00

INVENTARIOS

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
1141	Inventario de Mercancías para Venta	0.00
1142	Inventario de Mercancías Terminadas	0.00
1143	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00
1144	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00
1145	Bienes en Tránsito	0.00

ALMACENES

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
1151	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00

FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
1213	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00

PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL, INVERSIONES A LARGO PLAZO Y TÍTULOS Y VALORES A LARGO PLAZO

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
1211	Inversiones a Largo Plazo	0.00
1212	Títulos y Valores a Largo Plazo	0.00
1214	Participaciones y Aportaciones de Capital	0.00

BIENES MUEBLES

RUBRO	NOMBRE	MONTO	NATURALEZA	DEPRECIACIÓN		METODO DE DEPRECIACIÓN	TASA DETERMINADA	CRITERIO
				DEL EJERCICIO	ACUMULADA			
12411	Mobiliario y Equipo de Oficina	131,399.88		13,013.93	45,467.06	ANUAL	10.00	CONAC
12413	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	242,381.42		27,708.89	156,365.89	ANUAL	22.77	CONAC
12441	Vehículos y Equipo de Transporte	379,500.00		75,900.00	196,075.00	ANUAL	20.00	CONAC

BIENES INMUEBLES

RUBRO	NOMBRE	MONTO	NATURALEZA	DEPRECIACIÓN		METODO DE DEPRECIACIÓN	TASA DETERMINADA	CRITERIO
				DEL EJERCICIO	ACUMULADA			
123	Bienes Inmuebles	0.00		0.00	0.00	ANUAL	0.00	CONCAC

INTANGIBLES Y DIFERIDOS

RUBRO	NOMBRE	MONTO	NATURALEZA	DEPRECIACIÓN		METODO DE DEPRECIACIÓN	TASA DETERMINADA	CRITERIO
				DEL EJERCICIO	ACUMULADA			
125	Activos Intangibles	0.00		0.00	0.00	ANUAL	0.00	CONCAC
127	Activos Diferidos	0.00		0.00	0.00	ANUAL	0.00	CONCAC

ESTIMACIONES Y DETERIOROS

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
1161	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00
1281	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo	0.00
1282	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo	0.00
1283	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo	0.00
1284	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo	0.00
1289	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo	0.00

OTROS ACTIVOS

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
1191	Valores en Garantía	0.00
1192	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00
1193	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0.00
1221	Documentos por Cobrar a Largo Plazo	0.00
1222	Deudores Diversos a Largo Plazo	0.00
1223	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo	0.00
1224	Préstamos Otorgados a Largo Plazo	0.00
1229	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00
1235	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00
1236	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	0.00

Pasivo

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Cuenta	Descripción	Saldo
		556,066.98
2111	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8,825.94
2112	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	0.00
2113	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00
2114	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	450.00
2115	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0.00
2116	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	231,907.92
2117	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	0.00
2118	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	165,944.82
2119	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00
2121	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0.00
2122	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00
2129	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00
2211	Proveedores por Pagar a Largo Plazo	0.00
2212	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo	0.00
2221	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo	0.00
2222	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo	0.00
2229	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00
2235	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo	0.00

FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
2161	Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00
2162	Fondos en Administración a Corto Plazo	0.00
2163	Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00
2164	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0.00
2165	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00
2166	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00
2251	Fondos en Garantía a Largo Plazo	0.00
2252	Fondos en Administración a Largo Plazo	0.00
2253	Fondos Contingentes a Largo Plazo	0.00
2254	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo	0.00
2255	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0.00
2256	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo	0.00

PASIVOS DIFERIDOS

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
2151	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00
2152	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00
2159	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00
2241	Créditos Diferidos a Largo Plazo	0.00
2242	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo	0.00
2249	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00

PROVISIONES

Cuenta	Descripción	Saldo
		0.00
2171	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0.00
2172	Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0.00
2179	Otras Provisiones a Corto Plazo	0.00
2261	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo	0.00
2262	Provisión para Pensiones a Largo Plazo	0.00
2263	Provisión para Contingencias a Largo Plazo	0.00
2269	Otras Provisiones a Largo Plazo	0.00

OTROS PASIVOS		
Cuenta	Descripción	Saldo
2191	Ingresos por Clasificar	0.00
2192	Recaudación por Participar	0.00
2199	Otros Pasivos Circulantes	0.00

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES GUASAVE no ha modificado su Patrimonio Contribuido

MODIFICACIONES AL PATRIMONIO GENERADO			
	TipRubro	Concepto	Saldo
3210	Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	DISMINUCIONES AL PATRIMONIO GENERADO	121,867.38
3220	Resultados de Ejercicios Anteriores	INCREMENTOS AL PATRIMONIO GENERADO	-121,866.77
3220	Resultados de Ejercicios Anteriores	DISMINUCIONES AL PATRIMONIO GENERADO	-0.08

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

EFECTIVO Y EQUIVALENTES			
Concepto		2025	2024
		7,000.00	7,000.00
Efectivo		1,503,330.29	1,348,041.95
Bancos/Tesorería		0.00	0.00
Bancos/Dependencias y Otros		0.00	0.00
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		0.00	0.00
Fondos con Afectación Específica		0.00	0.00
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		0.00	0.00
Otros Efectivos y Equivalentes		0.00	0.00

ADQUISICIONES DE ACTIVIDADES DE INVERSIÓN EFECTIVAMENTE PAGADAS		
Concepto	2025	2024
	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Terrenos	0.00	0.00
Viviendas	0.00	0.00
Edificios no Habitacionales	0.00	0.00
Infraestructura	0.00	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	0.00	0.00
Otros Bienes Inmuebles	919,579.56	889,756.56
Bienes Muebles	485,537.29	455,714.29
Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	434,042.27	434,042.27
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00
Software	0.00	0.00
Patentes, Marcas y Derechos	0.00	0.00
Concesiones y Franquicias	0.00	0.00
Licencias	0.00	0.00
Otros Activos Intangibles	0.00	0.00

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVOS NETOS

Concepto	2025	2024
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	318,251.40	-121,867.38
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	116,622.82	202,878.43
Depreciación de Bienes Muebles	116,622.82	123,318.38
Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia	0.00	79,560.05
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	201,628.58	-324,745.81

V) Conciliación Presupuestaria y Contable

1) Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables	
1. Ingresos Presupuestarios	6,395,604.00
2. Más Ingresos contables no presupuestarios	2,084.33
2.1 Ingresos Financieros	0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	2,084.33
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00
Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)	6,397,688.33

2) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Contables**5,992,637.11****1. Total de egresos (presupuestarios)****29,823.00****2. Menos egresos presupuestarios no contables**

0.00

2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización

0.00

2.2 Materiales y Suministros

29,823.00

2.3 Mobiliario y Equipo de Administración

0.00

2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo

0.00

2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio

0.00

2.6 Vehículos y Equipo de Transporte

0.00

2.7 Equipo de Defensa y Seguridad

0.00

2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas

0.00

2.9 Activos Biológicos

0.00

2.10 Bienes Inmuebles

0.00

2.11 Activos Intangibles

0.00

2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público

0.00

2.13 Obra Pública en Bienes Propios

0.00

2.14 Acciones y Participaciones de Capital

0.00

2.15 Compra de Títulos y Valores

0.00

2.16 Concesión de Préstamos

0.00

2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos

0.00

2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales

0.00

2.19 Amortización de la Deuda Pública

0.00

2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)

0.00

2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables

116,622.82**3. Más gastos contables no presupuestales****116,622.82**

3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones

0.00

3.2 Provisiones

0.00

3.3 Disminución de Inventarios

0.00

3.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

0.00

3.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones

0.00

3.6 Otros Gastos

0.00

3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios

6,079,436.93**4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)**



INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES GUASAVE

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)
(Cifras en Pesos)

IC-NEF-06-2512

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	
CONCEPTO	2025

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE INGRESOS	
CONCEPTO	2025
Ley de Ingresos Estimada	\$6,395,604.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	\$0.00
Ley de Ingresos Devengada	\$6,395,604.00
Ley de Ingresos Recaudada	\$5,896,925.50

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES DE EGRESOS	
CONCEPTO	2025
Presupuesto de Egresos Aprobado	\$6,395,604.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$398,966.89
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	\$0.00
Presupuesto de Egresos Comprometido	\$5,996,637.11
Presupuesto de Egresos Devengado	\$5,992,637.11
Presupuesto de Egresos Ejercido	\$5,858,901.76
Presupuesto de Egresos Pagado	\$5,858,901.76

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.DAMARIS OSUNA ZAVALA

DIRECTORA GENERAL

L.C.P.EMMA MARIA BAEZ ZAZUETA

ADMINISTRADORA