

H. Ayuntamiento de Guasave, Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA
DE ENTREGA-RECEPCIÓN
TESORERÍA MUNICIPAL

--- Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 2, 3 inciso b), 5 inciso d) fracción III, 7, 19 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, publicada en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa", con fecha 07 (siete) de mayo de 2010 (dos mil diez), en la que se establece que los servidores públicos adscritos a la Administración Pública del Municipio, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Unidad Administrativa de que se trate, se elabora la presente Acta Administrativa.-----

--- En la ciudad de Guasave, Sinaloa, siendo las 10:00 (diez) horas del día 05 (cinco) de noviembre de 2018 (dos mil dieciocho), se reunieron en las oficinas que ocupa la Tesorería Municipal, ubicadas en Avenida Adolfo López Mateos sin número en el interior del Palacio Municipal, Colonia del Bosque, Guasave, Sinaloa, la **C. Siria Sujey Lugo Bojórquez**, Tesorera Municipal saliente y el **C. Joel Quintero Castañeda**, Tesorero Municipal entrante, con motivo del nombramiento de que fue objeto por el **Honorable Cabildo** en sesión número 01 (uno) celebrada el día 01 (uno) de noviembre de 2018 (dos mil dieciocho), para ocupar a partir del día 01 (uno) de noviembre de 2018 (dos mil dieciocho), la titularidad de la **Tesorería Municipal del Municipio de Guasave, Sinaloa**, procediéndose a la Entrega-Recepción de los recursos asignados, bajo los siguientes:-----

-----**H E C H O S**-----

--- **PRIMERO:** La **C. Siria Sujey Lugo Bojórquez**, Tesorera Municipal saliente, quien se identifica con credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio IDMEX1126348966, señala como domicilio **para oír y recibir notificaciones** en Calle Medicina número 235 (doscientos treinta y cinco), Fraccionamiento Villa Universidad, Guasave, Sinaloa, y se hace acompañar del **C. Joel Eduardo Villanueva Luna**, quien se identifica con credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio 0000043190639, manifestando tener su domicilio en Calle Educación Física número 246 (doscientos cuarenta y seis), Fraccionamiento Villa Universidad, Guasave, Sinaloa; por su parte, el **C. Joel Quintero Castañeda**, Tesorero Municipal entrante, quien se identifica con credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio IDMEX1746125853, con domicilio en Avenida Alfonso de Santiago número 1296 (mil doscientos noventa y seis), Fraccionamiento Residencial Fundadores, Guasave, Sinaloa, y nombra al **C. Felipe de Jesús Manzanárez Rodríguez**, quien se identifica con credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio IDMEX1270720313, manifestando tener su domicilio en Calle San Joel, número 1280 41 (mil doscientos ochenta espacio cuarenta y uno), Fraccionamiento Santa Fe, Culiacán, Sinaloa, como testigos de asistencia para que den fe del desarrollo de esta diligencia.-----

--- **SEGUNDO:** Presente también en este acto se encuentra el **C. Gabriel Castro Álvarez**, con cargo de Director de Auditoría y Control y representante del Órgano Interno de Control, a efecto de actuar en calidad de testigo y dar formalidad a la presente diligencia conforme lo establece el artículo 17 de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa.-----

--- **TERCERO:** Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente y que garantice la debida continuidad en la prestación de los servicios públicos y en la ejecución de las obras y proyectos que se tienen en proceso, la **C. Siria Sujey Lugo Bojórquez**, Tesorera Municipal saliente,

H. Ayuntamiento de Guasave, Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA
DE ENTREGA-RECEPCIÓN
TESORERÍA MUNICIPAL

hace entrega al **C. Joel Quintero Castañeda**, Tesorera Municipal entrante, de un disco compacto con información congelada, conteniendo los siguientes:-----

-----**A N E X O S**-----

I. ASPECTOS JURÍDICOS (En el caso de Entidades Paramunicipales).

Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones.	I.1	No Aplica
Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales.	I.2	No Aplica

II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS.

Situación Programática Presupuestal.

Presupuesto Global del Ejercicio.	II.1	En cd
-----------------------------------	------	--------------

Recursos Financieros.

Situación de Fondos Revolventes.	II.2	En cd
----------------------------------	------	--------------

Relación de Gastos Pendientes de Comprobar.	II.3	En cd
---------------------------------------------	------	--------------

Relación de cuentas bancarias, inversiones, depósitos, títulos o cualquier otro contrato con instituciones de crédito, casas de bolsa u otra institución similar.	II.4	En cd
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	--------------

Detalle de situación de bancos.	II.4.1	No Aplica
---------------------------------	--------	-----------

Relación de cheques expedidos sin entregar.	II.4.2	No Aplica
---------------------------------------------	--------	-----------

Detalle de cuentas de inversiones.	II.4.3	No Aplica
------------------------------------	--------	-----------

Arqueo de caja.	II.4.4	No Aplica
-----------------	--------	-----------

Conciliación bancaria.	II.4.5	En cd
------------------------	--------	--------------

Relación de documentos y cuentas por cobrar.	II.5	En cd
----------------------------------------------	------	--------------

Deudores diversos.	II.5.1	En cd
--------------------	--------	--------------

Depósitos entregados en garantía.	II.5.2	En cd
-----------------------------------	--------	--------------

X

