

## Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia comunes 2019 del H. Ayuntamiento de Guasave

**Artículo 95.** Los sujetos obligados pondrán a disposición del público y actualizarán en forma permanente la información en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social según corresponda, *por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:*

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
Estatal	Poder Ejecutivo/Poder Legislativo/ Poder Judicial Organismos autónomos Instituciones de educación superior públicas autónomas Partidos políticos Autoridades en materia laboral Sindicatos	<b>Para Poder Ejecutivo Estatal:</b> - Administración Centralizada - Entidades Coordinadas - Organismo descentralizado - Empresa de Participación - Estatal Mayoritaria - Empresa de Participación - Estatal Minoritaria - Fideicomiso, Fondo, Mandato - Empresas productivas del Estado (en su caso)	I	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Aplica	Oficialía Mayor
			II	Las facultades de cada área;	Aplica	Oficialía Mayor, Síndico Proc., Sría. del Ayto., Órgano Interno de Control, Sría. de la Presidencia, Com. Social, Des. Económico, Educ. Cultura, Obras Públicas., Salud, Tesorería, Seg. Púb. y Tránsito
			III	El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o	Aplica	Oficialía Mayor

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
		<p><b>Ayuntamientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administración Pública Municipal</li> <li>- Paramunicipales</li> <li>- Fideicomiso, Fondo, Mandato</li> </ul> <p><b>Poder Legislativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cámara de Diputados</li> </ul> <p><b>Poder Judicial:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supremo Tribunal de Justicia del Estado</li> </ul> <p><b>Autónomos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoridad electoral (Instituto Estatal Electoral, Tribunal Estatal Electoral)</li> <li>- Garante de Derechos Humanos (Comisión Estatal de los Derechos Humanos)</li> <li>- Garante de</li> </ul>	<p>su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;</p>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garante de</li> </ul>	<p>IV</p> <p>La información curricular, así como el perfil del puesto, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Oficialía Mayor</p>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
		<p>Acceso a la Información (Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tribunal Contencioso Administrativo</li> </ul>	V	El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	Aplica	Síndico Procurador y Órgano Interno de Control.
		<p><b>Instituciones de educación superior dotadas de autonomía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituciones de educación superior dotadas de autonomía (Universidad Autónoma de Sinaloa, Universidad Autónoma Indigenista de México)</li> </ul>	VI	La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, o miembro de los sujetos obligados, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Aplica	Oficialía Mayor
		<p><b>Partidos Políticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partido Estatal</li> <li>- Agrupaciones</li> </ul>				

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
		<p>políticas estatales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personas morales constituidas en asociación civil creadas para postular su candidatura independiente</li> </ul> <p><b>Autoridades en materia laboral, así como sindicatos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoridades jurisdiccionales</li> <li>- Autoridades administrativas</li> <li>- Sindicatos</li> <li>- Junta Local de Conciliación y Arbitraje</li> </ul>	VII	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Aplica	Oficialía Mayor

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			VIII	La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Aplica	Órgano Interno de Control.
			IX	Los nombramientos, comisiones y licencias de los servidores públicos;	Aplica	Oficialía Mayor / Secretaría del Ayuntamiento
			X	Nombre, nombramiento, fotografía, domicilio, teléfono y correo electrónico oficiales de las personas que integran la Unidad de Transparencia y el Comité de Transparencia, así como la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Aplica	Secretaría de la Presidencia (Dirección de Acceso a la Información Pública)
			XI	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia;	Aplica	Secretaría de la Presidencia (Dirección de Acceso a la Información Pública)
			XII	Las solicitudes de acceso a la información pública, las respuestas otorgadas a éstas, o en su caso, las respuestas entregadas	Aplica	Secretaría de la Presidencia (Dirección de Acceso a la Información Pública)

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			por los sujetos obligados en cumplimiento de las resoluciones dictadas por la Comisión;		
			XIII Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos, de acuerdo a la normativa aplicable;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			XIV El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	Aplica	Oficialía Mayor
			XV Actas de entrega recepción;	Aplica	Órgano Interno de Control.
			XVI El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberán incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos de organización, operación, procedimientos, de calidad o de cualquier índole, reglas de operación, criterios, políticas, acuerdos o resoluciones de la Comisión en relación a sus obligaciones de transparencia, entre otros ordenamientos;	Aplica	Síndico Procurador, Órgano Interno de Control, Oficialía Mayor y Secretaría del Ayuntamiento

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XVII	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	Aplica	Oficialía Mayor / Secretaría del Ayuntamiento / Tesorería
			XVIII	Los convenios suscritos con los sectores social y privado;	Aplica	Síndico Procurador y Órgano Interno de Control.
			XIX	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento / Síndico Procurador
			XX	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Aplica	Síndico

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXI	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXII	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXIV	Relación de personas físicas o morales que hayan recibido recursos públicos, incluyendo fecha, nombre o razón social, las descripción del concepto y monto;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXV	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes por cualquier motivo se	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			les asigne o permita usar recursos públicos o que en los términos de las disposiciones aplicables realicen actos de autoridad, así como los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;		
			XXVI Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados o subcontratados por estos, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Aplica	Tesorería Municipal / Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXVII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	Aplica	Oficialía Mayor
			XXVIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por fecha, tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Aplica	Tesorería municipal / Coord. de Comunicación Social
			XXIX	Relación de arrendamientos desglosado por nombre del arrendador, uso del inmueble, ubicación e importe mensual de la renta;	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXX	Los gastos de representación y viáticos de cada uno de sus servidores públicos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXI	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXII	Padrón de vehículos oficiales o con arrendamiento desglosado por marca, tipo, color, modelo y responsable del resguardo;	Aplica	Oficialía Mayor
			XXXIII	Informe de los vuelos de aeronaves oficiales o con arrendamiento, cuya operación de traslado cualquiera que ésta sea, haya sido financiada con recursos públicos. El informe debe incluir bitácora de vuelo, objetivo de traslado, el nombre de la tripulación y de los ocupantes;	No Aplica	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXIV	Padrón de proveedores y contratistas que incluya dirección, teléfono y giro comercial;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Aplica	Oficialía Mayor
			XXXVI	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXVII	El resultado de los dictámenes de los estados financieros;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXVIII	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Aplica	Tesorería Municipal y Órgano Interno de Control.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXIX	La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...	Aplica	Tesorería Municipal / Dir. Gral. de Obras y Servicios Públicos
			XL	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Aplica	Oficialía Mayor, Síndico Proc., Órgano Interno de Control, Sría. del Ayto., Sría. de la Presidencia, Com. Social, Des. Económico, Educ. Cultura, Dir. Gral. de Obras y Servicios Públicos / Salud, Tesorería, Seg. Púb. y Tránsito
			XLI	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Aplica	Oficialía Mayor, Síndico Proc., Órgano Interno de Control, Sría. del Ayto., Sría. de la Presidencia, Des. Económico, Educ. Cultura / Dir. Gral. de Obras y Servicios Públicos / Salud, Tesorería, Seg. Púb. y Tránsito

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XLII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Aplica	Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL
			XLIII	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: ...	Aplica	Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL
			XLIV	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Aplica	Tesorería Municipal / Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL
			XLV	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el	Aplica	Dir. Gral. de Obras y Servicios Públicos / Oficialía Mayor / Secretaría del H. Ayuntamiento.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;		
			XLVI Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados y el informe anual que deben rendir sobre las acciones de implementación de esta Ley;	Aplica	Secretaría de la Presidencia / Comité de Planeación Municipal (COPLAM) / Dir. Gral. de Planeación y Desarrollo Social
			XLVII Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Aplica	Comité de Planeación Municipal (COPLAM)
			XLVIII Las metas y objetivos de las áreas de conformidad con sus programas operativos;	Aplica	Comité de Planeación Municipal (COPLAM)
			XLIX Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Aplica	Comité de Planeación Municipal (COPLAM)

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			L	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Aplica	Comité de Planeación Municipal (COPLAM)
			LI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Aplica	Dir. Gral. de Salud y Bienestar Social / Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL / Dir. Gral. de Obras y Servicios Públicos / Dir. de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
			LII	Los mecanismos de participación ciudadana;	Aplica	Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL
			LIII	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos, comités técnicos y juntas directivas o de gobierno;	Aplica	Secretaría de la Presidencia
			LIV	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización	No Aplica	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y		
			LV Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica	Tesorería municipal / Coord. de Comunicación Social / Oficialía Mayor / Síndico Procurador / Secretaría del Ayuntamiento / Secretaría de la Presidencia / Dir. Gral. de Desarrollo Social SEDESOL / Des. Económico / Educ. Cultura, / Dir. Gral. de Obras y Servicios Públicos / Salud / Dir. de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>Último párrafo</p> <p>Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.</p>	<p>Aplica</p>	<p>Dirección de Acceso a la Información Pública</p>

## Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia específicas del Poder Ejecutivo 2016 del H. Ayuntamiento de Guasave

**Artículo 96.** Además de lo señalado en el artículo anterior, los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, y los municipios, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
Estatal	Poder Ejecutivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administración Centralizada</li> <li>- Entidades Coordinadas</li> <li>- Organismo descentralizado</li> <li>- Empresa de Participación Estatal Mayoritaria</li> <li>- Empresa de Participación Estatal Minoritaria</li> <li>- Fideicomiso, Fondo, Mandato</li> <li>- Empresas productivas del Estado (en su caso)</li> </ul>	I. En el caso del Poder Ejecutivo y los municipios:	a) El Plan estatal y municipal de Desarrollo, así como los planes y programas que deriven de ellos, según corresponda;	Aplica	<b>Secretaría de la Presidencia / Dirección de Planeación y Desarrollo Social</b>
			I. ...	b) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso de suelo y construcción otorgadas por los gobiernos municipales; Asimismo, por conducto de la autoridad competente, las solicitudes de evaluación de	Aplica	<b>Dir. Gral. De Obras y Servicios Públicos</b>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
				<p>impacto ambiental y los resolutivos emitidos por la autoridad; las opiniones técnicas en materia de impacto ambiental; los resultados de estudios de calidad del aire por Municipio; y el programa de ordenamiento territorial estatal;</p>		
			I. ...	<p>c) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;</p>	<p>Aplica</p>	<p><b>Tesorería Municipal</b></p>
			I. ...	<p>d) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública, así como la ocupación superficial;</p>	<p><b>Aplica</b></p>	<p><b>Secretaría del H. Ayuntamiento y Síndico Procurador</b></p>
			I. ...	<p>e) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en</p>	<p><b>Aplica</b> <b>De conformidad a lo dispuesto en el artículo 139 de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Sinaloa</b></p>	<p><b>Tesorería Municipal</b></p>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
				las disposiciones fiscales;		
			I. ...	f) Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento del fiat y las sanciones que se les hubieran aplicado;	<b>Aplica</b>  <b>Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción</b>	<b>Secretaría del H. Ayuntamiento</b>
			I. ...	g) Toda la información relativa a la inversión concurrente en materia energética e infraestructura de obra pública en la que participen con los sujetos obligados de la federación;	Aplica	<b>Dir. Gral. De Obras y Servicios Públicos</b>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			I. ...	h) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones; y.	Aplica	<b>Secretaría del H. Ayuntamiento / Síndico Procurador</b>
			I. ...	i) Las aportaciones en dinero o en especie que reciban de las diversas personas físicas o morales, nacionales o internacionales, a través de los centros de acopio o en las instituciones de crédito, para ayudar en comunidades de emergencia o desastre.	Aplica	<b>Tesorería Municipal / Secretaría del H. Ayuntamiento</b>
			II. Adicionalmente en el caso del Poder Ejecutivo:	a) Las iniciativas de Ley, de reforma o decreto presentadas ante el Congreso del Estado;	No Aplica	
			II. ...	b) La información necesaria para el adecuado y oportuno pago de las contribuciones;	No Aplica	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			II. ...	c) Las estadísticas e indicadores de gestión de la procuración de justicia; y,	No Aplica	De acuerdo a la Normatividad que nos rige no estamos obligados a generar o poseer la información requerida.
			II. ...	d) En materia de averiguaciones previas: estadísticas sobre el número de averiguaciones previas, indicando en cuantas se ejerció acción penal, en cuáles se decretó el no ejercicio, cuántas se decreto su reserva por falta de datos y por incompetencia por razón de territorio o materia.	No Aplica	De acuerdo a la Normatividad que nos rige no estamos obligados a generar o poseer la información requerida.
			III. Adicionalmente, en el caso de los municipios:	a) La integración y conformación política del Cabildo, así como el día hora de sus sesiones ordinarias;	Aplica	<b>Secretaría del H. Ayuntamiento</b>
			III. ...	b) La integración de las comisiones de regidores al interior del Cabildo;	Aplica	<b>Secretaría del H. Ayuntamiento</b>
			III. ...	c) Las actas de sesiones de cabildo y de las Comisiones, los controles de asistencia de los integrantes y el sentido de votación de estos sobre las iniciativas o acuerdos.	Aplica	<b>Secretaría del H. Ayuntamiento</b>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			III. ...	d) El contenido de las publicaciones en periódico oficial o gaceta municipal, las cuales deberán comprender los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos;	Aplica	<b>Secretaría del H. Ayuntamiento</b>
			III. ...	e) Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía y gobierno;	Aplica	<b>Dir. Gral. de Seguridad Pública</b>
			III. ...	f) Los contratos de concesión de servicios públicos suscritos con particulares;	Aplica	<b>Dir. Gral. De Obras y Servicios Públicos / Secretaría de la Presidencia</b>
			III. ...	g) La información que verse sobre la enajenación de bienes muebles e inmuebles del dominio público o privado;	Aplica	<b>Oficialía Mayor</b>
			III. ...	h) Las cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, incluyendo las tablas de valores unitarios de suelos y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones de la propiedad inmobiliaria;	Aplica	<b>Tesorería Municipal</b>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTTAIPES			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			III. ...	i) Los indicadores de los servicios públicos que presten;	Aplica	<b>Dir. Gral. De Obras y Servicios Públicos</b>
			III. ...	j) El calendario con las actividades culturales, deportivas y recreativas a realizar; y,	Aplica	<b>Secretaría de la Presidencia</b>
			III. ...	k) El atlas municipal de riesgos.	Aplica	<b>Secretaría del Ayuntamiento (Unidad Municipal de Protección Civil)</b>